

COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA

Provincia di Arezzo

-----000-----

AVVISO DI SELEZIONE

per l’Affidamento in gestione dell’impianto sportivo di calcio ubicato presso la frazione Cesa in Via di Pozzuolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT

VISTA la Legge Regione Toscana n. 21 del 27 febbraio 2015 avente ad oggetto “*Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi*”;

VISTO il Regolamento comunale recante i criteri per l’utilizzo e la gestione degli impianti sportivi comunali e per la concessione di contributi ad associazioni sportive, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 19.07.2010 ;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 146 del 22.12.2014 con la quale, in ottemperanza dell’allora vigente art. 3 della citata Legge Regione Toscana 3 gennaio 2005, n. 6 “*Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Toscana*”, e’ stato provveduto alla modifica del disciplinare d’uso degli impianti sportivi (a suo tempo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 30.07.2010) dove si riformula gli art. 2 e 3 in merito ai criteri di affidamento in gestione;

VISTI gli indirizzi della Giunta Comunale espressi con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 8 aprile 2015, dichiarata immediatamente eseguibile in merito alle strutture sportive da concedere in gestione fissando i criteri generali ;

VISTA l’atto di questa Responsabile del Servizio n. 12 del 12.06.2015, con il quale, previa verifica della esatta corrispondenza del disciplinare d’uso degli impianti sportivi, adeguato come sopra specificato, con i contenuti dell’art. 14 della nuova legge regionale n. 21 del 27 febbraio 2015, si procede alla determinazione a contrarre in esecuzione ai criteri generali fissati dalla Giunta e, contestualmente, si approvano tutti gli atti di gara nonché lo schema di convenzione;

r e n d e n o t o

CHE è in corso una procedura di selezione, ai sensi della Legge Regione Toscana del 27 febbraio 2015 n. 21 avente ad oggetto “*Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi*”, secondo le norme ed avvertenze che seguono, per “***l’Affidamento in gestione dell’impianto sportivo di calcio ubicato presso la frazione Cesa in Via Pozzuolo***”.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA – Piazza Fanfulla n. 4 – 52047 Marciano della Chiana (AR)

Sito: <http://comunemarciano.ar-tel.it>

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): comunemarcianodellachiana@pec.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Beligni Anna – Tel. 0575/8408208 – E-mail: marciano.anagrafe@comune.marcianodellachiana.ar.it

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammesse a partecipare alla presente selezione tutte le società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, così come previsto dall'art. 14, comma 1 della L.R. n. 21 del 27 febbraio 2015, che:

- a) Siano in possesso di idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno 1 (uno) Istituto di Credito, comprovanti la propria capacità economico finanziaria;
- b) Possiedano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

4. DURATA DELL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE:

Cinque anni, con decorrenza dalla data di stipula della relativa convenzione.

5. DOCUMENTI TECNICI PERTINENTI LA SELEZIONE:

I soggetti interessati possono prendere visione del capitolato d’oneri e del relativo schema di convenzione per l’*“Affidamento in gestione dell’impianto sportivo di calcio ubicato presso la frazione Cesa in Via Pozzuolo”* presso il competente ufficio di questo Ente, “Area Amministrativa – Unità Organizzativa Demografica e Sport” nelle ore di apertura al pubblico, preferibilmente previo appuntamento, prendendo contatti con:

Beligni Anna – Tel. 0575/8408208 – E-mail: marciano.anagrafe@comune.marcianodellachiana.ar.it

6. CONDIZIONI GENERALI:

Il soggetto affidatario deve assicurare il rispetto delle seguenti condizioni generali:

- Garantire che l’impianto sportivo e le annesse strutture siano utilizzati solo per gli scopi per cui l’affidamento è disposto;
- Garantire l’apertura dell’impianto nel suo complesso a tutti i cittadini;
- Garantire imparzialità nell’utilizzo dell’impianto ai soggetti di cui all’art. 14 della L.R. n. 21/2015 che ne facciano richiesta;
- Che sia garantita la compatibilità delle attività ricreative e sociali, straordinariamente praticabili nell’impianto, con il normale uso dello stesso.

7. CARATTERISTICHE E NATURA DELL’AFFIDAMENTO:

L’affidamento ha per oggetto la gestione dell’impianto sportivo per il gioco del calcio ubicato nella Frazione Cesa in Via di Pozzuolo, costituito da:

- campo sportivo comunale situato in località Pozzuolo, con annessi e connessi, escluse le nuove opere relative alla pista ciclabile;
- campo sportivo per allenamenti adiacente al campo sportivo principale;
- area di resede esterno agli impianti sportivi come risulta da planimetria allegata.

La gestione comporta l’uso, la manutenzione e la custodia degli immobili ivi compresi gli impianti di pertinenza secondo le modalità stabilite nel relativo capitolato d’oneri e nello schema di convenzione..

8. IMPORTO MASSIMO DEL CONTRIBUTO POSTO A BASE DI SELEZIONE.

*Il contributo massimo che l’Amministrazione comunale è disposta a concedere a sostegno della gestione dell’impianto è stato stabilito dalla Giunta comunale (deliberazione n. 34 dell’8.4.2015) **in € 4.000,00 (euro quattromila,00) per ciascuno dei cinque anni di durata della concessione. Non saranno ammesse offerte in rialzo, né condizionate o espresse in modo indeterminato.***

9. OBBLIGHI, RESPONSABILITA’ E GARANZIE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO:

La gestione comporta l’uso, la manutenzione e la custodia degli immobili ivi compresi gli impianti di pertinenza secondo le modalità stabilite nello schema di convenzione e nel relativo capitolato d’oneri. Il concessionario deve assumersi le responsabilità e le garanzie ad esso imputate nei medesimi atti.

10. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte, redatte in lingua italiana e in conformità alle prescrizioni del presente avviso, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 luglio 2015**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Marciano della Chiana ubicato al seguente indirizzo: **COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA - Piazza Fanfulla n. 4 - 52047 Marciano della Chiana (AR)**, rispettando i seguenti orari di apertura al pubblico:

Dal Lunedì al Venerdì: dalle 9:45 alle 12:45

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

I concorrenti dovranno far pervenire un plico intestato al Comune di Marciano della Chiana, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante l'indicazione del **MITTENTE** (con relativo indirizzo, numero di telefono e fax o P.E.C.) e la seguente dicitura **"OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO UBICATO PRESSO LA FRAZIONE CESA IN VIA DI POZZUOLO"**.

Il mancato rispetto delle presenti prescrizioni sarà causa di esclusione dalla selezione.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione, 3 (tre) buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura** e contenenti la seguente documentazione:

BUSTA 1:

Dovrà riportare all'esterno il mittente e la dicitura **"Busta 1 - Documentazione"** e dovrà contenere, a pena di esclusione:

- **Istanza di ammissione alla selezione** e dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione o da chi abbia il potere di rappresentarlo legalmente in merito al possesso dei requisiti di partecipazione, resa secondo il modello allegato al presente avviso (*Allegato 1*), con acclusa copia di un documento d'identità del sottoscrittore. L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:
 - Dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 di essere in possesso dei requisiti di contrarre con la Pubblica Amministrazione, redatte e sottoscritte utilizzando *l'Allegato 2* (per il Legale Rappresentante) e *l'Allegato 3* (per gli altri soggetti muniti di poteri legali e amministrativi nell'Associazione/Società). Le dichiarazioni dovranno essere corredate da copia del documento d'identità di ciascuno dei sottoscrittori;
 - Atto costitutivo e statuto, con eventuali modifiche, redatti con le modalità previste dalla vigente normativa, dai quali risulti come scopo sociale lo svolgimento di attività nel settore dello sport con contestuale dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 di dichiarazione di conformità all'originale, redatta e sottoscritta utilizzando *l'Allegato 6*;
 - Referenze bancarie rilasciate in carta libera da almeno un Istituto di credito attestante la capacità economica dell'Associazione/Società offerente;

BUSTA 2:

Dovrà riportare all'esterno il mittente e la dicitura **"Busta 2 - Offerta qualitativa"** e dovrà contenere:

- Il **"Progetto di gestione dell'impianto"** debitamente datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società o da chi abbia il potere di rappresentarlo legalmente, resa secondo il modello allegato al presente avviso (*Allegato 4*) e dovrà contenere l'impegno da parte dell'Associazione all'organizzazione di manifestazioni sportive e/o culturali e/o ricreative, alla programmazione di attività formativa nel settore giovanile e con finalità sociale, inoltre dovrà contenere dichiarazione inerente le precedenti esperienze gestionali (di impianti sportivi similari), il radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto, l'eventuale affiliazione a Federazioni del CONI o ad Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI stesso alla data di presentazione dell'offerta e la proposta inerente l'attuazione dell'eventuale progetto tecnico per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria, di miglioramento e/o riqualificazione dell'impianto stesso. Il tutto sulla base delle indicazioni contenute nel successivo **punto 12.1**.

BUSTA 3:

Dovrà riportare all'esterno il mittente e la dicitura "**Busta 3 - Offerta economica**" e dovrà contenere:

- L'**"Offerta economica"** complessiva, debitamente datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società o da chi abbia il potere di rappresentarlo legalmente, riferita all'intero periodo contrattuale per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo, resa secondo il modello allegato al presente avviso (*Allegato 5*) sulla base delle indicazioni contenute nel successivo **punto 12.2**.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La selezione si svolgerà con **procedura aperta**, con **aggiudicazione al soggetto che presenti l'offerta economicamente più vantaggiosa**. Al fine di determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa saranno esclusivamente utilizzati il metodo matematico e i parametri di seguito indicati.

L'offerta più vantaggiosa sarà quella che otterrà il punteggio più elevato a seguito della somma algebrica dei singoli punti ottenuti:

- NELL'OFFERTA QUALITATIVA:**max. punti 80=**
(con applicazione dei parametri indicati nel successivo punto 12.1).
- NELL'OFFERTA ECONOMICA: **max. punti 20=**
(con applicazione dei parametri indicati nel successivo punto 12.2).

Gli elementi oggetto di valutazione e i relativi punteggi saranno quelli di seguito riportati.

12.1 OFFERTA QUALITATIVA

I concorrenti dovranno inserire nella BUSTA 2, l'offerta qualitativa redatta secondo Allegato 4, che dovrà contenere le seguenti proposte:

❖ Progetto di gestione dell'impianto:

Tale progetto dovrà descrivere il programma delle attività sportive, ricreative e sociali da svolgere nell'impianto, con particolare riferimento ad eventuali iniziative orientate ad incrementare la pratica sportiva verso i giovani (fino a 16 anni), diversamente abili ed anziani, che il concorrente intende realizzare.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti sottocriteri:

- Manifestazioni sportive e/o culturali e/o ricreative:
Sarà attribuito 1 punto per ogni evento fino ad un massimo di punti 6;
- Attività formativa svolta nel settore giovanile (giovani fino a 16 anni):
Sarà attribuito 1 punto per ogni corso fino ad un massimo di punti 5, oltre 1 punto per ogni istruttore qualificato fino ad un massimo di punti 3, il tutto fino ad un massimo di punti 8;
- Attività indirizzata a finalità sociali (diversamente abili, anziani, altro):
Saranno attribuiti 1 punto per ogni evento organizzato, fino ad un massimo di punti 6;

VALUTABILE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 20=

❖ Precedenti esperienze gestionali d'impianti sportivi simili:

Si considera esclusivamente l'esperienza specifica acquisita per la gestione di servizi della stessa natura e analoghi a quello descritto, nel periodo di riferimento **dell'ultimo quinquennio**, a favore di soggetti pubblici o privati, con l'attribuzione del seguente punteggio:

- N. 1 o 2 impianti gestiti: **punti 2 per ogni anno sportivo;**
- N. 3 impianti: **punti 4 per ogni anno sportivo;**
- N. 4 impianti: **punti 8 per ogni anno sportivo;**
- N. 5 o più impianti: **punti 10 per ogni anno sportivo.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si precisa che non sono computabili i periodi di gestione inferiore all'anno sportivo.

VALUTABILE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 10=

❖ Radicamento sul territorio nel bacino d'utenza dell'impianto:

Al fine dell'assegnazione dei punteggi verranno valutati due punti, di seguito specificati:

Punto 1: Ambito territoriale di operatività del soggetto:

- Soggetto operante nella località sede dell'impianto: **punti 7;**
- Soggetto operante nel comune di Marciano della Chiana: **punti 5;**
- Soggetto operante nella provincia di Arezzo: **punti 3.**

Valutabile fino ad un massimo di PUNTI 10=

Punto 2: Progetti e attività di promozione sportiva nel territorio comunale nell'ultimo quinquennio:

- a) Per ogni progetto realizzato: **Punti 1** (Valutabile fino a punti 5)
- b) Per ogni progetto realizzato a favore dei giovani (età inferiore a 16 anni e/o diversamente abili e/o anziani): **Punti 2** (Valutabile fino a punti 10)

Valutabile fino ad un massimo di PUNTI 15=

VALUTABILE COMPLESSIVAMENTE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 25=.

❖ **Affiliazione a Federazioni del CONI o a Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI stesso, alla data della presentazione dell'offerta:**

Al fine dell'attribuzione del punteggio verrà valutato:

- Affiliazione in modo continuativo dal 2010: *punti 5*
- Affiliazione in modo continuativo dal 2011: *punti 4*
- Affiliazione in modo continuativo dal 2012: *punti 3*
- Affiliazione in modo continuativo dal 2013: *punti 2*
- Affiliazione in modo continuativo dal 2014: *punti 1*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si precisa che per "affiliazione in modo continuativo" si intende affiliazione a Federazioni o Enti di promozione, anche diversi, ma comunque valida, per ciascuno degli anni compresi nel periodo considerato.

VALUTABILE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 5=.

❖ **Progetto tecnico per opere di manutenzione straordinaria, di miglioramento e/o riqualificazione dell'impianto sportivo di Calcio della Frazione Cesa sito in Via di Pozzuolo, con l'impegno a realizzarlo a proprio carico, previa approvazione mediante atto di Giunta.**

Al fine dell'assegnazione dei punteggi verranno valutati i seguenti aspetti:

Punto 1: Proposta di eventuali migliorie alla struttura pubblica in termini di opere di adeguamento, manutenzione straordinaria, di miglioramento e/o riqualificazione dell'impianto e di installazione di attrezzature effettuate dal concorrente, a proprio carico e messe gratuitamente a disposizione della cittadinanza, con la precisazione che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione la tipologia delle opere e delle attrezzature proposte, la loro fattura ed i materiali, nonché la loro adeguatezza estetica e funzionale al contesto in cui dovranno essere inserite.

A tal fine dovranno essere allegate sia le schede tecniche delle opere e delle attrezzature (con rappresentazione grafica o fotografica delle stesse), che un sintetico elaborato grafico dell'area, da cui si evincano necessariamente i seguenti elementi di valutazione: la tipologia, le dimensioni, l'ubicazione ipotizzata, la fattura, i materiali e gli eventuali allacci e lavori da realizzare. Non sarà attribuito alcun punteggio in relazione alle opere e alle attrezzature per le quali non venga prodotta la suddetta documentazione e/o non vengano indicati i suddetti elementi di valutazione.

- Per ogni opera o attrezzatura che il concorrente s'impegna a realizzare fin dall'inizio della seconda stagione di apertura dell'attività:

fino a punti 10

Valutabile fino ad un massimo di PUNTI 15=.

Punto 2: Proposta di eventuali migliorie alla struttura pubblica in termini di arredo effettuati dal concorrente, a proprio carico e messi gratuitamente a disposizione della cittadinanza almeno fin dall'inizio della seconda stagione di apertura dell'attività, con la precisazione che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione le tipologie di arredo proposte, la loro fattura ed i materiali, nonché la loro adeguatezza estetica e funzionale al contesto in cui dovranno essere inserite.

A tal fine dovranno essere allegate sia le schede tecniche degli articoli di arredo (con rappresentazione grafica o fotografica degli stessi), che un sintetico elaborato grafico dell'area, da cui si evincano, necessariamente i seguenti elementi di valutazione: *la tipologia, le dimensioni, l'ubicazione ipotizzata, la fattura, i materiali e gli eventuali allacci e lavori da realizzare. Non sarà attribuito alcun punteggio in relazione agli articoli di arredo per i quali non venga prodotta la suddetta documentazione e/o non vengano indicati i suddetti elementi di valutazione.*

- Per ciascun articolo di arredo che il concorrente s'impegna ad installare, almeno fin dall'inizio della prima stagione di apertura dell'attività:

Punti 2

- Per ciascun articolo di arredo che il concorrente s'impegna ad installare, almeno fin dall'inizio della seconda stagione di apertura dell'attività:

Punti 1

Valutabile fino ad un massimo di PUNTI 5=.

VALUTABILE COMPLESSIVAMENTE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 20=.

IL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE ALL'OFFERTA QUALITATIVA AMMONTA A PUNTI 80=

12.2 OFFERTA ECONOMICA

❖ I concorrenti dovranno inserire nella BUSTA 3, l'offerta economica (redatta secondo *Allegato 5*) che dovrà riportare:

→ **PUNTO A - Offerta economica relativa al ribasso sul contributo massimo che questa Amministrazione è disposta a concedere a sostegno della gestione dell'impianto. Tale offerta, espressa in punti percentuali, sia in cifre sia in lettere, dovrà essere in diminuzione o di pari entità, rispetto all'importo massimo del contributo posto a base di selezione (stabilito dalla stessa Amministrazione) e ammontante a complessivi € 4.000,00= (Euro quattromila/00) per ciascuno dei cinque anni di durata della concessione. Non sono ammesse offerte in rialzo, né condizionate o espresse in modo indeterminato.**

All'Associazione che proporrà l'importo più conveniente (più basso) verrà attribuito il punteggio massimo pari a 20 PUNTI.

Le altre offerte saranno valutate secondo la seguente formula:

$$P = \frac{P \text{ conv}}{P \text{ off}} \times 20$$

Dove:

P: È il punteggio da attribuire;

P conv: È l'importo più conveniente (più basso) proposto dall'Associazione al quale sono stati attribuiti 20 punti

P off: È l'importo proposto da ogni singola Associazione per il quale si deve calcolare il punteggio da attribuire.

OFFERTA VALUTABILE FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 20=

La commissione, al momento del suo insediamento e comunque prima dell'apertura delle buste, ha facoltà di stabilire sottocriteri per l'attribuzione dei punteggi relativamente ai punti sopra indicati.

La concessione sarà attribuita al concorrente che avrà presentato l'offerta che otterrà complessivamente il punteggio più alto in base a tutti gli elementi indicati ai punti precedenti.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'apertura delle buste è fissata per il **giorno 15 luglio 2015, alle ore 11,00**, presso la sala consiliare del Comune di Marciano della Chiana ubicata al secondo piano della sede comunale in Piazza Fanfulla n. 4 - 52047 Marciano della Chiana (AR).

In una prima fase di seduta pubblica, la Commissione di Gara aprirà i plichi sigillati delle offerte pervenute e verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa (**BUSTA 1**). Saranno ammessi alla fase successiva delle operazioni, i concorrenti la cui documentazione risulterà conforme alle prescrizioni contenute nel presente avviso.

In una seconda fase di seduta pubblica, la Commissione di Gara procederà all'apertura delle buste concernenti l'offerta qualitativa - "Progetto di gestione dell'impianto" (**BUSTA 2**) e poi, con seduta riservata, procederà all'attribuzione dei relativi punteggi sulla scorta dei parametri indicati nel precedente punto 12.1.

In una terza fase, la Commissione di Gara, con seduta pubblica procederà all'apertura delle buste riguardanti l'offerta economica (**BUSTA 3**) e al calcolo dei punteggi in base ai parametri di cui al precedente punto 12.2.

Le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i concorrenti per mezzo dei propri rappresentanti muniti di delega.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, purché essa sia ritenuta dalla commissione vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Qualora nessuna delle offerte ammesse sia ritenuta idonea o vantaggiosa, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere secondo quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii..

14. VINCOLO DI MANTENIMENTO DELLA PROPOSTA:

Ciascun concorrente rimarrà vincolato alla propria offerta per un periodo di **novanta (90)** giorni consecutivi dalla data di espletamento della gara.

15. RESPONSABILITA' DEI CANDIDATI:

La non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle conseguenze di ordine penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, comporta l'esclusione dalla gara o, se rilevato dopo l'affidamento, la risoluzione ipso jure del rapporto.

16. EFFETTI DELL'AFFIDAMENTO:

Mentre l'Affidamento è immediatamente impegnativo per l'aggiudicatario, esso diventerà vincolante per l'Amministrazione solo dopo la stipula della relativa convenzione.

17. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'esito della selezione ha carattere di aggiudicazione provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva a seguito delle risultanze delle verifiche promosse dall'Amministrazione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, nei termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale:

- presentare la documentazione occorrente secondo la normativa vigente;
- costituire le coperture assicurative previste nella convenzione;

- sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in gestione dell'impianto in questione.

Qualora i soggetti aggiudicatari ricusassero di stipulare la convenzione nei termini stabiliti o non ottemperassero alla regolarizzazione dei documenti da produrre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alle vie giudiziali per ottenere l'adempimento delle prestazioni, ovvero di aggiudicare la concessione ad altro soggetto, fatto salvo il diritto di risarcimento danni, a carico degli inadempienti.

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

18. CONVENZIONE:

L'Ente comunica l'assegnazione della concessione in oggetto all'aggiudicatario ed alle altre ditte ammesse e procederà alla sottoscrizione della convenzione entro i termini fissati dalle norme vigenti.

La mancata presentazione dei documenti entro i termini di legge comporta l'impossibilità della stipulazione e la revoca dell'affidamento. E' facoltà dell'Amministrazione affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La Convenzione sarà rogata dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 62, comma 5, dello Statuto Comunale, nella forma dell'atto pubblico, con potere di stipula per conto del Comune di Marciano della Chiana da parte del Responsabile della Posizione Organizzativa.

19. AVVERTENZE E MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Si precisa quanto segue:

- a. **Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente**, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- b. Trascorso il termine fissato, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- c. Una stessa associazione/società non potrà presentare più di un'offerta per la stessa struttura;
- d. Non sono ammesse le offerte condizionate né quelle espresse in modo indeterminato;
- e. Non saranno ammessi né sarà tenuto conto di documenti o di indicazioni aggiuntive rispetto a quanto richiesto e/o prescritto dal presente bando, che sono stati predisposti dal concorrente di sua iniziativa;
- f. Qualora nell'offerta economica vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere;
- g. In caso di offerte vincenti uguali, l'affidamento sarà deciso mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924;
- h. La Commissione si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

Per quanto non previsto nel presente invito, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

20. DISPONIBILITA' DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:

L'avviso di gara e i relativi allegati sono disponibili sul sito del Comune di Marciano della Chiana all'indirizzo <http://comunemarciano.ar-tel.it>

21. RISERVATEZZA:

Nella procedura di selezione saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni, compatibilmente con l'esercizio delle funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e le normative riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni. Il responsabile è la sig.ra Beligni Anna.

Marciano della Chiana, lì 26.06.2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORT

F.to Beligni Anna